



**MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO
MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA MILITAR**

Portaria nº 208/PGJM, de (data de assinatura do documento).

Altera o Anexo I da Portaria nº 131/PGJM, de 29 de maio de 2023, a qual institui o Plano Anual de Atuação e Gestão das Procuradorias de Justiça Militar, no âmbito de atuação do Ministério Público Militar.

O **PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA MILITAR**, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no artigo 124, incisos XX e XXII, da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993,

CONSIDERANDO a necessidade de atualização e revisão do formulário do Plano Anual de Atuação e Gestão das Procuradorias de Justiça Militar (PAPJM), conforme previsto no artigo 4º da Portaria nº 131/PGJM, de 29 de maio de 2023;

CONSIDERANDO que, no Plano Anual de Atuação e Gestão das Procuradorias de Justiça Militar (PAPJM), em vigor há três anos, foram detectadas oportunidades de melhoria em seu formato, buscando maior eficiência no planejamento anual das unidades finalísticas do MPM;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o Anexo I da Portaria nº 131/PGJM, de 29 de maio de 2023, que institui o Plano Anual de Atuação e Gestão das Procuradorias de Justiça Militar e dos Offícios de Representação, o qual passa a vigorar com o formato constante do **ANEXO I** desta portaria.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

CLAURO ROBERTO DE BORTOLLI
Procurador-Geral de Justiça Militar

ANEXO I

CORREGEDORIA DO MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR

**PLANO ANUAL DE ATUAÇÃO E GESTÃO
DAS PROCURADORIAS DE JUSTIÇA MILITAR E
DOS OFÍCIOS DE REPRESENTAÇÃO**

(com base no [Anexo I](#) da Recomendação nº 01, de 15 de março de 2023, Corregedoria Nacional do Conselho Nacional do Ministério Público)

As Procuradorias de Justiça Militar e os Offícios de Representação desempenham papel central na consecução das metas e prioridades institucionais, demandando instrumentos mínimos de planejamento, diagnóstico, organização do trabalho e gestão orientada a resultados.

O Plano Anual de Atuação e Gestão das Procuradorias de Justiça Militar e dos Offícios de Representação constitui instrumento prioritário de planejamento das unidades finalísticas do Ministério Público Militar, destinado a organizar a atuação, racionalizar o trabalho e fortalecer a resolutividade, devendo ser elaborado pela própria unidade com base em diagnóstico e indicadores institucionais, critérios de priorização, definição de metas e mecanismos de monitoramento, revisão e transparência.

O Plano Anual de Atuação e Gestão tem por finalidade subsidiar a Administração Superior e os órgãos institucionais de apoio técnico, planejamento, gestão e formação, para acompanhamento, integração de informações e aperfeiçoamento da atuação finalística.

O Plano Anual de Atuação e Gestão deverá buscar coerência com o Planejamento Estratégico Nacional do Ministério Público, com o Planejamento Estratégico do MPM e, quando pertinente, com as diretrizes, metas e indicadores do Plano Nacional de Atuação Estratégica.

A elaboração, a execução e a revisão do Plano Anual de Atuação e Gestão competem ao Membro responsável da chefia administrativa da respectiva unidade, com o apoio dos órgãos institucionais de governança, planejamento e gestão.

O Plano Anual de Atuação e Gestão consistirá em um planejamento para os próximos 12 (doze) meses.

FORMULÁRIO DE ELABORAÇÃO DO PLANO ANUAL DE ATUAÇÃO E GESTÃO DAS PROCURADORIAS DE JUSTIÇA MILITAR E DOS OFÍCIOS DE REPRESENTAÇÃO

METODOLOGIA DO FORMULÁRIO

O formulário em questão foi construído a partir do delineamento de seis passos voltados ao diagnóstico da realidade local, à identificação dos problemas da unidade ministerial, com propostas de soluções para as questões detectadas, e à elaboração do plano anual, a saber:

- 1- Identificação da unidade ministerial;
- 2- Definição do prazo do plano;
- 3- Diagnóstico;
- 4- Principais problemas;
- 5- Plano da unidade ministerial;
- 6- Considerações finais.

1º PASSO – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE MINISTERIAL

Unidade ministerial:

Nome dos Membros:

2º PASSO – IDENTIFICAÇÃO DO PRAZO DO PLANO ANUAL DE ATUAÇÃO E GESTÃO PARA OS PRÓXIMOS 12 MESES:

Data de início:

Data de fim:

3º PASSO – DIAGNÓSTICO DA UNIDADE MINISTERIAL

I - ALINHAMENTO DO PLANO ANUAL EXECUTADO NOS ÚLTIMOS 12 MESES COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MPM

1. A unidade ministerial estabeleceu o seu Plano Anual de Atuação e Gestão executado nos últimos 12 meses tendo por base o Planejamento Estratégico do MPM?

☐ Sim

☐ Não

2. Caso positivo, especifique os objetivos estratégicos aos quais a unidade se alinhou, as respectivas ações desenvolvidas para seu atingimento e os resultados obtidos.

- Objetivo estratégico:
- Ações que foram desenvolvidas para atingimento do objetivo:
- Resultados relevantes obtidos com as ações:

3. A unidade ministerial teve sua atuação finalística dos últimos 12 meses baseada em dados relativos aos crimes militares (incidência, gravidade delitiva, local do fato etc.) nos feitos de sua atribuição, buscando atuação preventiva, proativa e efetiva?

4. Caso positivo, especifique as medidas preventivas, proativas e efetivas adotadas como resultado da análise dos dados.

II - ESTRUTURA DE TRABALHO

1. Estrutura física:

☐ Prédio próprio

☐ Imóvel alugado

☐ Imóvel cedido

2. Qualidade das instalações:

☐ Excelente

☐ Boa

☐ Regular

☐ Insuficiente

3. Pontos de atenção (detalhamento de problemas que afetam a qualidade das instalações da unidade ministerial, caso existam).

4. Como avalia as condições da unidade em relação a equipamentos de tecnologia da informação, sistemas e conexão à rede?

☐ Excelentes

☐ Boas

☐ Regulares

☐ Insuficientes

5. Pontos de atenção (detalhamento de problemas que afetam a qualidade dos equipamentos de tecnologia da informação, sistemas e conexão à rede, caso existam).

III - EQUIPE DE TRABALHO

1. Como avalia a equipe de trabalho da unidade (membros, servidores, residentes e estagiários) quanto à qualidade do serviço (adequação de capacitação, apresentação das competências exigidas para execução dos trabalhos, capacidade de adequada execução dos trabalhos, etc.)?

☐ Excelente

☐ Boa

☐ Regular

☐ Insuficiente

2. Pontos de atenção (detalhamento de problemas quanto qualidade do serviço prestado pela equipe de trabalho da unidade ministerial, caso existam).

3. Como avalia a quantidade de integrantes da equipe de trabalho para a execução do serviço da unidade ministerial?

☐ Excelente

☐ Boa

☐ Regular

☐ Insuficiente

4. Pontos de atenção (detalhamento de problemas quanto à quantidade da equipe de trabalho da unidade ministerial, caso existam).

4º PASSO - PRINCIPAIS PROBLEMAS

Neste tópico, devem ser apresentados os problemas que comprometem ou podem vir a comprometer a qualidade da atuação da unidade ministerial. Apresentar os problemas em ordem de priorização (iniciando com os mais relevantes).

- Problema:
- Descrição do problema:
- Propostas de soluções para a questão detectada:

5º PASSO – PLANO DA UNIDADE MINISTERIAL

Neste tópico, a unidade ministerial deve elaborar o seu Plano de Atuação e Gestão para os próximos 12 (doze) meses.

O plano da unidade ministerial deverá buscar atuação finalística baseada em dados relativos aos crimes militares (incidência, gravidade delitiva, local do fato etc.) nos feitos de sua atribuição, buscando atuação preventiva, proativa e efetiva.

A unidade ministerial observará, na elaboração, execução, monitoramento e revisão do Plano Anual de Atuação e Gestão, os seguintes princípios e diretrizes:

I – planejamento e gestão orientados à resolutividade, a resultados e a impactos sociais relevantes;

II – atuação finalística baseada em evidências, com análise sistemática de dados para tomada de decisões, indicadores de resultado e diagnóstico institucional prévios;

III – prevenção de conflitos, racionalização de demandas repetitivas e superação de desconformidades estruturais;

IV – eficiência, publicidade e transparência, observadas as hipóteses legais de sigilo;

V – atuação institucional participativa, inclusiva e, sempre que pertinente, cooperativa;

VI – unidade institucional, cooperação interinstitucional, inovação e aprimoramento contínuos.

ALINHAMENTO DO PLANO ANUAL DE ATUAÇÃO E GESTÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MPM

Especificar os objetivos estratégicos que a unidade ministerial priorizará nos próximos doze meses e as respectivas ações que serão desenvolvidas para seu atingimento.

- Objetivo estratégico:
- Ações a serem desenvolvidas para atingimento do objetivo:
- Responsáveis pelas ações:
- Prazo de implementação das ações:
- Resultados relevantes esperados das ações:

6º PASSO – CONSIDERAÇÕES FINAIS

CLAURO ROBERTO DE BORTOLLI

Procurador-Geral da Justiça Militar



Documento assinado eletronicamente por **CLAURO ROBERTO DE BORTOLLI, Procurador-Geral de Justiça Militar**, em 15/09/2026, às 18:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.mpm.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1898010** e o código CRC **1B7E8929**.

19.03.0000.0003430/2026-91

CGI1898010v8