



1920

MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA MILITAR

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL



PLS/MPM
2026-2028

Compromisso com o futuro,
responsabilidade com o presente.

MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR



GESTÃO DE
RECURSOS
NATURAIS



GESTÃO DE
RESÍDUOS



COMPRAS E
CONTRATAÇÕES
SUSTENTÁVEIS



MOBILIDADE E
DESLOCAMENTO



QUALIDADE DE
VIDA NO
TRABALHO



EDUCAÇÃO
AMBIENTAL E
CONSCIENTIZAÇÃO

BRASÍLIA – DF

2026

MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR

Procurador-Geral de Justiça Militar

Clauro Roberto de Bortolli

Vice-Procuradora-Geral de Justiça Militar

Maria de Lourdes Souza Gouveia

Corregedor-Geral do Ministério Público Militar

Giovanni Rattacaso

Ouvidora-Geral do Ministério Público Militar

Andrea Cristina Marangoni Muniz

Diretor-Geral da Secretaria do Ministério Público Militar

Antônio Carlos Alves Coutinho



Plano de
LOGÍSTICA
SUSTENTÁVEL
2026-2028

Elaborado por Daniela Silva Moura

Coordenação e Organização

DIRETORIA-GERAL

Diretor-Geral da Secretaria do MPM

Antônio Carlos Alves Coutinho

COMITÊ GESTOR DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL (CGLS/MPM)

I - DANIELA SILVA MOURA, representante da Comissão de Gestão Ambiental;

II - MARINA ALVES FERREIRA PORTELA CHEIM, representante do Departamento de Gestão de Pessoas;

III - MARCELO CRISTIANO DE ARAÚJO BERNARDES, representante do Departamento de Administração;

IV - LUIZ CARLOS TRAJANO DO NASCIMENTO, representante do Departamento de Tecnologia da Informação;

V - GILMAR CUNHA MAIA, representante do Departamento de Engenharia e Arquitetura;

VI - GUILHERME HENRIQUE PEIXOTO, representante da Coordenadoria de Governança Institucional; e

VII - LUCILENE DE LIMA BASTOS, como representante da Seção de Governança e Planejamento das Contratações.

SUMÁRIO

- 1. Apresentação e Objetivos**
- 2. Metodologia e Planejamento Estratégico**
- 3. Gestão de Riscos**
- 4. Articulação com Orçamento e Contratações**
- 5. Governança e Responsabilidades**
- 6. Ações de Divulgação e Conscientização**
- 7. Diagnóstico Institucional**
- 8. Eixos Temáticos, Indicadores e Metas**
- 9. Considerações Finais**

ANEXOS

- Planilhas de Monitoramento

1. APRESENTAÇÃO E OBJETIVOS

O Plano de Logística Sustentável do Ministério Público Militar - PLS-MPM, aplicável a todos os membros, servidores, colaboradores e unidades do MPM, estabelece diretrizes, objetivos e ações voltadas à promoção da sustentabilidade institucional, alinhando-se ao Planejamento Estratégico do MPM (2026–2030), especialmente ao Objetivo Estratégico 13 – "Zelar pela sustentabilidade em toda forma de atuação".

O presente Plano fundamenta-se no Planejamento Estratégico do MPM, na [Portaria nº 157/PGJM](#), que estabelece a Política de Sustentabilidade do MPM, na [Lei nº 14.133](#), de 2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, na Agenda 2030 e nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável no que diz respeito à missão do Ministério Público Militar.

A Política de Sustentabilidade do MPM aprovada pela [Portaria nº 157/PGJM](#), de 28 de maio de 2024, reafirma a importância do PLS como instrumento de gestão. O PLS-MPM 2026/2028 tem o objetivo de imprimir mais transparência à prestação de contas junto aos órgãos de fiscalização e à sociedade, assegurando uma gestão regular e a efetiva utilização dos recursos públicos e dos recursos ambientais de forma mais democrática, abrangendo as quatro dimensões do desenvolvimento sustentável: social, ambiental, econômica e de governança.

A Agenda 2030 estabeleceu um compromisso assumido pelos 193 Estados-Membros da ONU, trazendo um apelo global no sentido de que os 17 objetivos e 169 metas que visam o desenvolvimento sustentável, para além das dimensões até então conhecidas, sejam incorporados nas rotinas de processos das atividades das instituições públicas, grandes colaboradoras no processo de desenvolvimento sustentável mundial.

O PLS-MPM configura-se, ademais, como um importante instrumento da política de governança das contratações do MPM, ao fornecer subsídios aos gestores de contratos para a avaliação da real necessidade das demandas de contratação. Tal atuação contribui para a mitigação de impactos ambientais e econômicos negativos, ao mesmo tempo em que estimula a incorporação de critérios afirmativos de inclusão social nos contratos. Dessa forma, alinha-se à meta 7 do ODS 12, que propõe “promover práticas de compras públicas sustentáveis, de acordo com as políticas e prioridades nacionais”.

Como resultado, promove o desenvolvimento de uma instituição eficaz, responsável e transparente, garantindo a tomada de decisão responsiva, inclusiva, participativa e representativa em todos os níveis.

O Plano consolida um trabalho intersetorial que define metas e ações com mecanismos de monitoramento para a adoção de práticas sustentáveis que promovam a redução do consumo de recursos, a otimização de processos e a promoção da cultura sustentável.

2. METODOLOGIA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2.1 Metodologia

A segunda versão do PLS/MPM foi elaborada sob coordenação da Comissão de Gestão Ambiental (CGA), em conjunto com as unidades gestoras definidas pela Portaria DG para auxiliarem na revisão do PLS

Considerando o desempenho dos indicadores no primeiro ciclo foram propostas novas metas, definindo para isso as principais ações para o atingimento dos novos e desafios objetivos.

A metodologia do *Balanced Scorecard* (BSC), modelo de Kaplan e Norton (2004), foi utilizada para elaborar o PLS. Esse modelo traduz por meio de objetivos e indicadores o que se pretende alcançar.

A implementação do PLS será conduzida com base no ciclo PDCA (Planejar, Executar, Verificar e Agir), assegurando melhoria contínua e aperfeiçoamento das ações.

2.2 Integração com Planejamento Estratégico

Os resultados dos indicadores do PLS serão consolidados e correlacionados ao indicador estratégico O.E. 13.1 (Taxa de conformidade iESGo/TCU), permitindo demonstrar, de forma objetiva, como as ações operacionais de sustentabilidade contribuem para o alcance dos objetivos estratégicos institucionais.

Para tanto, será estruturado mecanismo de vinculação entre indicadores operacionais e resultados estratégicos, com apuração periódica e registro em relatórios gerenciais.

3. *GESTÃO DE RISCOS*

A CGA adotará abordagem estruturada e simplificada de gestão de riscos, visando identificar, avaliar e tratar eventos que possam impactar a execução do Plano.

RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO	MEDIDA DE MITIGAÇÃO
Baixa adesão às ações	Média	Média	Campanhas de conscientização
Restrição Orçamentária	Média	Alta	Planejamento e priorização no PCA
Inconsistência na coleta de dados	Baixa	Alta	Padronização dos Indicadores

O monitoramento dos riscos será realizado de forma periódica pela CGA, com revisão anual ou sempre que houver alterações relevantes no contexto institucional, podendo ser incorporados novos riscos e medidas de tratamento.

4. ARTICULAÇÃO COM ORÇAMENTO E CONTRATAÇÕES

As ações previstas neste Plano serão articuladas com o Plano de Contratações Anual (PCA) e com o planejamento orçamentário institucional, assegurando viabilidade financeira e priorização adequada.

A edição da Portaria PGR/MPU nº 38, de 16 de março de 2023, que instituiu a Política de Governança das Contratações do Ministério Público da União e da Escola Superior do Ministério Público da União, representou um marco relevante para a consolidação do PLS como instrumento de governança das contratações. Nesse contexto, o PLS passou a ser formalmente regulamentado como diretriz a ser observada nos processos de contratação e aquisição no âmbito do MPM, em consonância com o disposto na Portaria nº 272/PGJM, de 16 de novembro de 2023.

As ações serão priorizadas conforme critérios de viabilidade técnica, impacto ambiental e disponibilidade orçamentária, podendo ser implementadas de forma gradual.

5. GOVERNANÇA E RESPONSABILIDADES

É de responsabilidade do Comitê Gestor de Logística Sustentável do Ministério Público Militar (CGLS-MPM), constituído pela Portaria nº 711/DG/SEC/MPM, de 12 de novembro de 2024, a coordenação, elaboração e o monitoramento do PLS. Deverá também promover a avaliação contínua de seus resultados e a revisão de seu conteúdo sempre que houver necessidade.

A implementação das ações fica a cargo dos Departamentos responsáveis, designados no Plano de Ação.

Cabe às unidades responsáveis pelo cadastramento dos dados que compõem os indicadores do PLS-MPM a responsabilidade de mantê-los atualizados.

Ao final de cada ano, a Comissão de Gestão Ambiental realizará o monitoramento das ações, com elaboração de relatórios, possibilitando ajustes e aperfeiçoamentos ao longo da execução do Plano.

Referido relatório deverá ser divulgado na página eletrônica do Ministério Público Militar.

Em parceria com o Departamento de Orçamento e Finanças, a Comissão de Gestão Ambiental utilizará a ferramenta gerencial “Sistema de Gestão de Custos” para a obtenção de dados sobre os indicadores. A ferramenta tem como escopo principal:

- a) simplificar os processos de captação e transmissão de dados;
- b) aumentar a confiabilidade dos dados captados;

c) dotar a alta administração de informações gerenciais necessárias para elaboração de análises, propostas de ajustes e emissão de relatórios, visando à eficácia e à eficiência no emprego dos recursos destinados ao MPM.

Essa ferramenta será utilizada como suporte para elaboração do relatório de desempenho dos indicadores.

6. AÇÕES DE DIVULGAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO

O Plano será formalmente instituído por meio de Portaria do Procurador-Geral de Justiça Militar e publicado no sítio eletrônico oficial do MPM, garantindo transparência, publicidade e amplo acesso às informações, bem como a divulgação periódica dos resultados alcançados.

A conscientização de membros, servidores, residentes, estagiários e prestadores de serviços sobre a necessária mudança de cultura e paradigmas afetará diretamente a implantação dos padrões de sustentabilidade.

Serão criados mecanismos de endomarketing, reafirmando a importância da utilização adequada dos recursos financeiros e ambientais.

As campanhas terão como foco a conscientização sobre a importância das ações individuais para o bem coletivo, estimulando o consumo consciente e a imagem positiva de uma instituição sustentável, promovendo a cultura da sustentabilidade.

7. *DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL*

O diagnóstico ambiental do Ministério Público Militar apresenta aspectos ambientais comuns dos encontrados nos demais órgãos públicos, como por exemplo: consumo de papel, água, energia elétrica, geração de resíduos e contratações públicas.

O diagnóstico foi realizado pela série histórica dos eixos temáticos.

Os dados obtidos na análise foram essenciais para definir as ações e metas estabelecidas. Eles também servirão de base para futuros estudos voltados ao gerenciamento adequado do consumo e do descarte de resíduos da instituição. Caso necessário, esses estudos permitirão estabelecer novas metas e priorizar medidas de controle para reduzir os impactos econômicos, sociais e ambientais.

Os aspectos ambientais são passíveis de controle a partir de medidas de pouca complexidade que podem ser adotadas em todo o MPM, facilitando a implantação de ações voltadas à minimização e prevenção dos impactos socioambientais causados pelas atividades produzidas no Órgão.

A promoção da Qualidade de Vida no Trabalho, visando facilitar e satisfazer as necessidades dos integrantes da instituição ao desenvolver suas atividades na organização, está voltado à sensibilização e à conscientização do ponto de vista da responsabilidade socioambiental.

Nesse contexto, a implementação de ações voltadas à prevenção e ao controle dos aspectos identificados contribuirá para o fortalecimento da atuação institucional nas dimensões econômica, social, ambiental e de governança perante a sociedade. Isso porque o papel dos órgãos públicos ultrapassa o limite do cumprimento de sua missão

institucional, passando também a atuar como agente na promoção da sustentabilidade e da boa governança, em benefício das presentes e futuras gerações.

O diagnóstico institucional constitui a linha de base para definição das metas do PLS, sendo fundamental para o acompanhamento evolutivo dos indicadores e avaliação da efetividade das ações implementadas.

8. ***EIXOS TEMÁTICOS, INDICADORES E METAS***

EIXOS TEMÁTICOS

As ações do PLS estão organizadas em eixos temáticos que contemplam os principais vetores de impacto ambiental institucional, com foco na racionalização de recursos, modernização de processos e promoção de práticas sustentáveis.

- **Gestão de Recursos Naturais:** Uso racional de materiais (papel e impressão), água e energia elétrica nas instalações do MPM.
- **Gestão de Resíduos:** Implantação de programas de coleta seletiva e destinação adequada dos resíduos sólidos gerados no âmbito do MPM.
- **Compras e Contratações Sustentáveis:** Inclusão de critérios ambientais e sociais nos processos de aquisição de bens e serviços.
- **Mobilidade e Deslocamento:** Promoção de práticas que reduzam o impacto ambiental dos deslocamentos institucionais.
- **Qualidade de Vida no Trabalho:** Ações voltadas para o bem-estar dos servidores, incluindo ergonomia, saúde ocupacional e ambientes de trabalho saudáveis.
- **Educação Ambiental e Conscientização:** Ações voltadas à capacitação e conscientização a respeito do importante papel do agente público na promoção de instituições saudáveis e sustentáveis.

O PLS-MPM estabelece **metas mensuráveis e alinhadas aos princípios da sustentabilidade** no setor público, conforme orientações do TCU e da IN nº 10/2012 (revogada e substituída pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 36/2020).

Para tanto, o conjunto de ações sustentáveis planejadas pelo MPM até o ano de 2028 estão descritas neste PLS, organizadas em 06 (seis) eixos temático, com vinculação aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU, abaixo descritos, identificação das unidades responsáveis por sua implementação, além dos prazos e metas específicas.



(Objetivos de Desenvolvimento Sustentável-ODS da Agenda 2030 da ONU)

O que é a Agenda 2030? [Saiba mais](#)

EIXO TEMÁTICO 1: Gestão de Recursos Naturais (papel/impressão, água e energia)

1.1-PAPEL/IMPRESSÃO – ODS 12 (Consumo e Produção Responsáveis)

As ações visam reduzir o consumo de papel por meio da racionalização de impressões, digitalização de processos e controle do uso institucional.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
1.1.1 Política de Impressão Responsável	Estabelecer cotas de impressão e promover uso racional	Reduzir o número de impressões em 30%	Até Dez/2028	número de impressões por setor/servidor	DTI
1.1.2 Configuração Sustentável de Impressoras	Padronizar de impressões frente e verso e em modo econômico	100% das impressoras configuradas	Até dez/2027	% de impressoras com configuração sustentável.	DTI
1.1.3 Controle de Consumo de Papel	Implantar sistema de monitoramento do uso de papel por setor	Acompanhar e reduzir em 2% ao ano	A partir de abril/2026	Relatório trimestral de consumo	DTIeDA
1.1.4 Revisão de Procedimentos Administrativos	Reestruturar fluxos que ainda utilizam papel	Eliminar papel de 70% dos procedimentos mapeados	Até dez/2027	Nº de fluxos mapeados para meio digital	CGA
1.1.5 Capacitação para práticas digitais	Oferecer treinamentos sobre uso de ferramentas digitais	Capacitar 85% dos servidores até	Até dez/2028	Nº de treinamentos e servidores capacitados.	CCD

1.2- ÁGUA - ODS 6 (Água Potável e Saneamento)/ODS 12 (Consumo e Produção Responsáveis)

As iniciativas buscam promover o uso eficiente dos recursos hídricos por meio de dispositivos economizadores e boas práticas operacionais.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
1.2.1 Manutenção por apresentem em 10% instalações Hidráulicas	Realizar inspeções regulares em torneiras, válvulas e encanamentos	Reduzir perdas	Permanente (início abril/2026)	Nº de inspeções realizadas e volume economizado	DEA
1.2.2 Instalação de Dispositivos Economizadores	Instalar arejadores, redutores de vazão e temporizadores	Equipar 100% dos banheiros e cozinhas	Até dez/2026	% de pontos com dispositivos economizadores	DEA
1.2.3 Captação e Reuso de Água da Chuva	Viabilizar projetos-piloto para captação de água pluvial	Implantar sistema em ao menos 1 unidade	Até dez/2027	Nº de unidades com sistema de reuso implementado	DEA
1.2.4 Inclusão de Critérios Sustentáveis nas Contratações	Inserir exigências de uso racional da água em contratos compatíveis com o tema	Incluir em 100% dos novos contratos	A partir de jan/2026	% de contratos com cláusulas de sustentabilidade hídrica	DEAeDA
1.2.5 Publicação de Resultados e Boletins de Consumo	Divulgar periodicamente os resultados de economia de água	Publicar boletim semestral	a cada semestre	Nº de boletins publicados	CGAeDOF

1.3- ENERGIA - ODS 7 (Energia Limpa e Acessível)/ODS 12 (Consumo e Produção Responsáveis)

As ações concentram-se na eficiência energética, modernização da infraestrutura e melhoria da gestão de consumo.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
1.3.1 Manutenção de Equipamentos Elétricos	Manter equipamentos em bom estado para evitar desperdícios.	Reduzir falhas e desperdícios de energia.	Permanente	Nº de manutenções preventivas realizadas.	DEAeDA
1.3.2 Substituição de Iluminação por LED	Trocar lâmpadas por modelos LED mais eficientes	100% das unidades com iluminação LED	Até dez/2026	% de lâmpadas instaladas	DEAeDA
1.3.3 Campanhas Educativas para Consumo Consciente	Promover campanhas internas sobre economia de energia.	Realizar ao menos 1 campanha por ano.	Anual 2026–2028	Nº de campanhas realizadas.	CGA e SECOM
1.3.4 Gestão do Ar-condicionado	Estabelecer diretrizes para uso racional.	Reduzir consumo de ar-condicionado em 15%.	Até dez/2028	Comparativo de consumo antes/depois da política.	DEA
1.3.5 Incorporação de Energia Solar Fotovoltaica	Avaliar e implantar geração própria em unidades com viabilidade.	Implantar projeto-piloto em pelo menos 1 unidade	Até dez/2027	Nº de unidades com geração própria de energia	DEA
1.3.6 Publicação de Resultados Comparativos	Divulgar boletins e com comparativos de consumo.	Publicar semestralmente.	A cada semestre	Nº de boletins publicados e economia reportada.	DOF e SECOM

EIXO TEMÁTICO 2: GESTÃO DE RESÍDUOS - ODS 8 (Trabalho Decente e Crescimento Econômico)/ODS 12 (Consumo e Produção Responsáveis)

O objetivo é reduzir a geração de resíduos e ampliar a taxa de destinação adequada (reciclagem/reaproveitamento), mediante implantação de práticas de segregação, campanhas de conscientização e parcerias institucionais.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
2.1 Implantação da Coleta Seletiva	Implantar ou aprimorar coleta seletiva em todas as unidades do MPM	90% das unidades com coleta seletiva implantada	Até dez/2028	% de unidades com coleta seletiva	CGAeDA
2.2 Campanhas de Conscientização sobre Resíduos	Realizar campanhas educativas para separação correta dos resíduos	Realizar ao menos 1 campanha por ano	Anual (2026–2028)	Nº de campanhas realizadas	CGAeCCD
2.3 Parcerias para Destinação Correta	Estabelecer parcerias com cooperativas ou entidades para destinação ambientalmente adequada dos resíduos recicláveis	Formalizar ao menos 1 parceria por unidade	Até dez/2027	Nº de parcerias formalizadas	CGA, DA e PJMs
2.4 Gestão de Resíduos Perigosos e Especiais	Implementar procedimentos específicos para lâmpadas, pilhas, cartuchos, e equipamentos eletrônicos	80% das unidades com plano de gestão de resíduos especiais	Até dez/2028	% de unidades com plano implementado	CGA e DA

2.5 Redução na Geração de Resíduos	Incentivar práticas de consumo consciente, redução e reutilização	Reduzir a geração de resíduos sólidos em 20% até 2027	Até dez/2028	Comparativo anual da geração de resíduos.	CGA, SECOM, DGP e DA
2.6 Descarte Consciente de Mobiliário	Realizar descarte responsável de móveis inservíveis via doação, reaproveitamento ou reciclagem	100% dos móveis descartados com destinação adequada	Até dez/2028	Nº de itens descartados adequadamente	DA

EIXO TEMÁTICO 3: COMPRAS E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS - ODS 12 (Consumo e Produção Responsáveis)/ODS 13 (Ação Contra a Mudança Global do Clima)/ODS 17 (Parcerias e Meios de Implementação)

Ações voltadas à promoção do desenvolvimento sustentável, incorporando práticas responsáveis às compras e contratações públicas, sem abrir mão da competitividade e da eficiência no atendimento às necessidades da Administração.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
3.1 Capacitação de Equipes de Compras	Treinar servidores sobre critérios de sustentabilidade em licitações e contratos.	100% da equipe capacitada	Até dez/2027	Nº de servidores capacitados.	CCD
3.2 Elaboração de Editais com Critérios Sustentáveis	Incluir exigências de sustentabilidade nos editais (ex: selos ambientais, logística reversa)	Editais com pelo menos 1 critério sustentável.	A partir de abril/2026	% de editais sustentáveis.	DA e SGPC
3.3 Criação de Banco de Termos de Referência Sustentáveis	Disponibilizar modelos com cláusulas padronizadas sobre sustentabilidade	Banco ativo e acessível a todos os setores demandantes	Até dez/2027	Nº de TRs com cláusulas sustentáveis	DA, CGA e UGPC
3.4 Adoção de Critérios de Eficiência Energética e Redução de Impacto Ambiental	Priorizar bens com selo Procel A, ISO 14001 ou similares.	100% dos bens permanentes adquiridos com certificação.	A partir de 2026	% de aquisições com selo ambiental.	DA
3.5 Inclusão de Cláusulas de Logística Reversa	Exigir devolução de materiais pós-consumo (ex: pilhas, toners, eletrônicos)	Inserir cláusula em 100% dos contratos aplicáveis.	A partir de jun/2026	% de contratos com cláusula de logística reversa.	DA

EIXO TEMÁTICO 4: MOBILIDADE E DESLOCAMENTO - ODS 11 (Cidades e Comunidades Sustentáveis)/ODS 12 (Consumo e Produção Responsáveis)

Promover a mitigação dos impactos socioambientais adversos decorrentes das práticas de mobilidade e deslocamento dos integrantes do MPM.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
4.1 Criação de Política Interna de Mobilidade Sustentável	Estabelecer diretrizes formais para promover mobilidade eficiente e de baixo impacto	Política publicada e implementada.	Até jun/2026	Documento normativo elaborado.	CSI e CGA
4.2 Instalação de carregadores para carros elétricos	Criar estação de carregamento (condicionada ao uso da energia fotovoltaica)	Implantar projeto-piloto em pelo menos 1 unidade	dez/2027	Nº de unidades com estação	DA e DEA
4.3 Promoção de Caronas Solidárias	Criar sistema interno de caronas para servidores com rotas compatíveis.	10% de adesão de servidores ao programa	Até dez/2027	Nº de participantes do programa.	CSI e CGA

EIXO TEMÁTICO 5: QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO - ODS 3(Saúde e Bem-Estar)/ ODS 5 (Igualdade de Gênero)/ODS8 (Trabalhos Decentes e Crescimento Econômico)/ ODS 10 (Redução das Desigualdades)

Promoção do bem-estar dos integrantes do MPM, por meio da construção de um ambiente saudável, participativo e colaborativo.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
5.1 Promoção de Programas de Bem-Estar	Oferecer atividades como ginástica laboral, meditação e palestras de saúde mental	Realizar 1 atividade mensal por unidade	2026 a 2028	Nº de atividades realizadas por ano	DAS e CCD
5.2 Ambientes de Trabalho Saudáveis	Adequar os espaços físicos para conforto térmico, acústico e ergonômico	100% das unidades com diagnóstico e plano de adequação	Até dez/2027	Nº de unidades adequadas.	DAS e DEA
5.3 Campanhas de Saúde Preventiva	Realizar campanhas de vacinação, exames e prevenção de doenças crônicas	Realizar ao menos 2 campanhas por ano	2026 a 2028	Nº de campanhas realizadas	DAS
5.4 Ações de Valorização dos Servidores	Reconhecer boas práticas e estimular a motivação no trabalho	Realizar 1 ação por ano	2026 a 2028	Nº de ações implementadas	CGA e CCD
5.5 Promoção de Diversidade e Inclusão	Desenvolver ações para equidade de gênero, raça e inclusão de PCDs	Realizar 1 ação anual de abrangência nacional	2026 a 2028	Nº de ações realizadas	CCD
5.6 Pesquisa de Satisfação dos Servidores	Aplicar pesquisa de clima organizacional e bem-estar	Alcançar 80% de satisfação até 2027	Anualmente	% de satisfação geral	DGP

EIXO TEMÁTICO 6: EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CONSCIENTIZAÇÃO - ODS 4 (Educação de Qualidade)/ODS 12 (Consumo e Produção Responsáveis)

Ações voltadas à disseminação da temática sustentabilidade, de forma transversal, no âmbito do MPM. Execução de diversas ações de conscientização, de capacitação e eventos nacionais.

<i>Ação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Meta</i>	<i>Prazo</i>	<i>Indicador</i>	<i>Responsável</i>
6.1 Sustentabilidade na Capacitação Técnica	Incluir conteúdos sobre sustentabilidade em treinamentos técnicos e administrativos	80% dos treinamentos com conteúdo sustentável até 2028	Até dez/2028	% de cursos com conteúdo sobre sustentabilidade.	CCD
6.2 Prevenção ao Assédio e Promoção do Respeito	Capacitar servidores e gestores sobre respeito e ética institucional	100% dos gestores capacitados até 2026	Até dez/2027	% de gestores treinados	CCD
6.3 Integração com Foco em Sustentabilidade	Incluir boas práticas ambientais e institucionais no <i>onboarding</i>	100% dos novos servidores	Contínuo	% de novos servidores capacitados	CGA e CCD

INDICADORES E METAS

Os indicadores a seguir permitirão mensurar o desempenho ambiental e a eficiência operacional do MPM, bem como acompanhar a evolução das ações previstas neste Plano, em seus diversos eixos temáticos.

Indicador	Meta até 2028
Redução do consumo de papel	-10%
Redução do consumo de energia elétrica	-10%
Redução do consumo de água	-10%
Adoção de mobilidade sustentável	+5 p.p.
Redução da geração de resíduos sólidos	-10%
Aumento da destinação adequada de resíduos (reciclagem/reutilização)	+15%
Percentual de contratações com critérios de sustentabilidade	$\geq 30\%$
Índice de adesão a ações de QVT	+10 p.p.
Número de ações de educação ambiental realizadas por ano	≥ 2 ações/ano

Os indicadores poderão ser revisados e aperfeiçoados ao longo da execução do Plano, conforme a evolução da maturidade institucional, disponibilidade de dados e necessidades de alinhamento estratégico.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano de Logística Sustentável do Ministério Público Militar para o triênio 2026–2028 representa um compromisso institucional com a sustentabilidade, a eficiência na gestão dos recursos públicos e o alinhamento com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU.

Por meio da definição de ações estratégicas nos eixos de papel, água, energia, resíduos, mobilidade, compras e contratações sustentáveis, bem como qualidade de vida no trabalho e capacitação, este PLS estabelece metas realistas e mensuráveis que visam à melhoria contínua da performance socioambiental do MPM.

A implementação das ações previstas exigirá o engajamento de todas as unidades e componentes da instituição, bem como o fortalecimento de práticas colaborativas e a adoção de tecnologias e comportamentos mais sustentáveis. A gestão periódica dos indicadores permitirá o monitoramento dos resultados e a revisão dos objetivos sempre que necessário.

Dessa forma, o PLS consolida-se como um instrumento fundamental para integrar a sustentabilidade à cultura organizacional do Ministério Público Militar, promovendo a responsabilidade institucional e contribuindo para a construção de uma administração pública mais ética, transparente e comprometida com o futuro das próximas gerações.

A institucionalização do PLS-MPM reforça o compromisso da Alta Administração com a sustentabilidade, a governança pública e a melhoria contínua, consolidando o MPM como uma instituição alinhada às melhores práticas de gestão e às diretrizes nacionais e internacionais de desenvolvimento sustentável.

ANEXO 01

Tabelas de Monitoramento do PLS - 2026/2028

Astabelasaseguir apresentam o modelo de acompanhamento e monitoramento das ações previstas no Plano de Logística Sustentável (PLS) do Ministério Público Militar, permitindo o registro periódico do andamento das ações, metas e indicadores.

EIXO TEMÁTICO 1.1: PAPEL E IMPRESSÃO

ODS 2030: 12

Resultado de sustentabilidade esperado: Gerar benefícios ambientais e sociais com a racionalização dos gastos. Fomentar o consumo de materiais sustentáveis.

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando existentes): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
REDUÇÃO DO USO DE PAPEL E IMPRESSÃO		Percentual de redução do consumo de papel e de suprimentos de informática			Semestral		

Eixo Temático 1.2 : ÁGUA

ODS 2030: 6

Resultado de sustentabilidade esperado: Redução no consumo de água com consequente mitigação do impacto ambiental gerado nas unidades do MPM.

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando aplicável): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
CONSUMO DE ÁGUA		Redução no consumo (m³/ano)			Semestral		

Eixo Temático 1.3: ENERGIA ELÉTRICA

ODS 2030: 7 e 12

Resultado de sustentabilidade esperado: Redução no consumo de energia elétrica com consequente diminuição do impacto ambiental gerado nas unidades do MPM.

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando aplicável): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
CONSUMO DE ENERGIA		Redução no consumo (KW/ano)			Semestral		

Eixo Temático 2: GESTÃO DE RESÍDUOS

ODS 2030: 8 e 12

Resultado de sustentabilidade esperado: Destinação ambientalmente correta dos resíduos gerados nas dependências do MPM. Destinação social dos resíduos resultantes dos processos de descarte.

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando aplicável): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
DESTINAÇÃO ADEQUADA DOS RESÍDUOS		% de destinação adequada			anual		

Eixo Temático 3: COMPRAS E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS
ODS 2030: 12, 13 e 17

Resultado de sustentabilidade esperado: Aquisição e contratação de bens e serviços que minimizem os impactos ambientais negativos, em observância aos princípios constitucionais, à Lei de Licitações, aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU e aos demais dispositivos legais pertinentes, promovendo práticas de consumo consciente e sustentável.

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando aplicável): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
COMPRAS		% de contratos com critérios sustentáveis			Anual		

Eixo Temático 4: MOBILIDADE E DESLOCAMENTO

ODS 2030: 11 e 12

Resultado de sustentabilidade esperado: Redução do consumo de combustível fóssil.
Deslocamentos planejados e compartilhados.

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando aplicável): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
DESLOCAMENTOS SUSTENTÁVEIS		Percentual de redução Ações			Anual		

Eixo Temático 5: QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

ODS 2030: 3, 5, 8 e 10

Resultado de sustentabilidade esperado: Proporcionar bem-estar. Construir um ambiente de trabalho onde cada pessoa se sinta valorizada, respeitada em suas diferenças e incluída de forma plena

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando aplicável): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO		índice de satisfação			Anual		

Eixo Temático 6: EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CONSCIENTIZAÇÃO

ODS 2030: 4 e 12

Resultado de sustentabilidade esperado: Capacitar os integrantes do MPM com a temática Sustentabilidade. Promover a conscientização da importância da temática.

Histórico de dados: Série histórica de consumo, ações ou iniciativas (quando aplicável): Linha de base a partir de 2024. Início das medições a partir de janeiro de 2026.

Eixo Temático	Ação	Indicador	Meta	Unidade Responsável	Periodicidade de Monitoramento	Situação Atual	Observações
EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CONSCIENTIZAÇÃO		Número de ações de capacitação			Anual		