



MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR

EDITAL PJMSM Nº 1, DE 24 DE ABRIL DE 2023.

A Procuradoria de Justiça Militar em Santa Maria, sediada na Alameda Montevidéu, 322 - cj 301, em Santa Maria/RS, torna público que realizará **processo público de seleção de residência** com vistas à formação do quadro de reserva para admissão de candidatos ao **Programa de Residência na Área Jurídica**, observando o disposto na Portaria PGJM nº 203, de 03/10/2022, e as condições contidas neste Edital.

CAPÍTULO I
CONDIÇÕES PRELIMINARES

1. Poderão participar do processo público de seleção de residência os candidatos que tenham concluído o curso de graduação em **Direito**, em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação ou por Conselhos Estaduais de Educação há, no máximo, 5 (cinco) anos, contados da data de colação de grau até a data do protocolo da inscrição de cada candidato.

1.1 Poderão ingressar no Programa de Residência profissionais que tenham concluído a graduação há mais de 5 (cinco) anos, desde que bacharéis em Direito, regularmente matriculados em curso de pós-graduação, em nível de especialização, de mestrado, de doutorado ou de pós-doutorado, nas áreas de conhecimento definidas no Anexo I;

2. Os cursos de pós-graduação a que se referem as letras a e b do item 1.1 deverão:

I - possuir carga horária mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas-aula; e

II - ser ministrados, de forma direta ou conveniada, presencial ou à distância, por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação ou por Conselhos Estaduais de Educação.

CAPÍTULO II
DA PRÉ-INScrição E DA CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

1. Os candidatos interessados em se inscrever neste processo público de seleção de residência deverão, inicialmente, realizar a pré-inscrição preenchendo a Ficha de Inscrição para Residência, disponibilizada no Portal da Residência, na página eletrônica do Ministério Público Militar: <https://www.mpm.mp.br/sistemas/estagiainscricao/>, no período de **25 de abril a 12 de maio de 2023**, considerando-se como extemporânea e sem validade qualquer inscrição realizada fora desse período.

2. A Procuradoria de Justiça Militar em Santa Maria não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

3. Para a confirmação das inscrições, os interessados deverão apresentar por meio do e-mail residencia.pjmsm@mpm.mp.br, no período de **25 de abril a 16 de maio de 2023**, de forma digitalizada, no formato “.pdf”, com o tamanho máximo total de 4 Mb (quatro megabytes), sob pena de recusa do sistema, os documentos abaixo relacionados:

a) carteira de identidade;

b) CPF;

c) certidão fornecida pela instituição de ensino superior a qual estão matriculados, atestando o semestre cursado pelo candidato;

d) declaração (ANEXO IV), assinada pelo candidato, no sentido de que atenderá, no ato da convocação para a investidura na função, todos os requisitos e documentos exigidos pela Portaria nº 203/PGJM, de 3 de outubro de 2022, sob pena de ser eliminado do processo de contratação.

e) laudo médico na forma prevista no item 2, alínea “a”, do Capítulo III, no caso de o candidato se declarar portador de deficiência;

f) declaração específica na forma prevista no item 2, alínea “b”, do Capítulo III, no caso de o candidato optar por participar da seleção pelo Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais (ANEXO II);

g) declaração específica na forma prevista no item 4.4, alínea “b”, do Capítulo III, no caso de o candidato optar por participar da seleção pelo Sistema de Cotas reservadas a candidatos negros (ANEXO II);

4. O candidato que não apresentar a documentação acima relacionada no período da confirmação da inscrição, não terá sua inscrição efetivada.

5. No campo “assunto” do e-mail, deverá conter em caixa alta (CAPS LOCK), as seguintes informações: **RESIDENCIA PJMSM/2023 + NOME COMPLETO DO CANDIDATO**.

6. As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Procuradoria de Justiça Militar em Santa Maria o direito de excluir do Processo Seletivo aquele que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

CAPÍTULO III
DAS VAGAS

1. As vagas para o programa de Residência serão preenchidas durante o período de vigência do presente processo público de seleção, mediante convocação dos candidatos aprovados, de acordo com a classificação e a existência de vagas na unidade da Procuradoria de Justiça Militar em Santa Maria.

2. Fica reservado o percentual mínimo de 10% (dez por cento) das vagas que surgirem ou forem criadas no prazo de validade do processo seletivo, para os candidatos portadores de deficiência e para os participantes do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais, conforme Portaria PGJM nº 203, de 3 de outubro de 2022.

a) A comprovação da deficiência será feita mediante laudo médico, apresentado em original ou cópia autenticada, expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias antes do término das inscrições, do qual conste expressamente que a deficiência se enquadra na previsão do art. 4º e incisos do Decreto nº 3.298, de 20/12/1999.

b) Os candidatos participantes do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais devem assinar declaração específica de opção para participar da seleção por esse sistema.

3. Ficam destinadas as vagas 10ª, 20ª, 30ª e assim sucessivamente aos candidatos com deficiência ou aos participantes do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais. Havendo as duas situações no processo seletivo, prioritariamente, será convocado o candidato portador de deficiência e, na vaga seguinte, 11ª, 21ª, 31ª e assim sucessivamente, será convocado o candidato participante do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais que atender os requisitos estabelecidos nesta Portaria (item 2 deste Capítulo).

4. Conforme Resolução do CNMP nº 217, de 15/07/2020, fica reservado o percentual de 30% (trinta por cento) das vagas que surgirem durante a validade deste processo seletivo para as pessoas que se declararem negras.

4.1 A reserva de vagas de que trata este item será aplicada quando o número de vagas oferecidas na seleção for igual ou superior a três.

4.2 Na hipótese de quantitativo fracionado para o número de vagas reservadas a candidatos negros:

a) o quantitativo será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que cinco décimos; ou

b) o quantitativo será diminuído para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que cinco décimos.

4.3 Poderão concorrer às vagas reservadas a candidatos negros aqueles que se autodeclararem pretos ou pardos, no ato da inscrição no concurso público, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

4.4 Para concorrer ao percentual de vagas mencionadas neste item, o candidato deverá:

a) efetuar inscrição optando pela participação do sistema de cotas, nos prazos definidos neste Edital;

b) assinar declaração específica de opção para participar da seleção por esse sistema e apresentá-la no ato da confirmação de inscrição.

4.5. O candidato não será considerado enquadrado na condição de negro quando:

a) não comparecer à entrevista;

b) não assinar a declaração.

4.6 O primeiro candidato negro classificado na seleção será convocado para ocupar a 3ª vaga, enquanto os demais serão convocados para a 5ª, 9ª, 12ª, 15ª, 19ª, 22ª vagas e assim sucessivamente.

5. Todos os candidatos concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com sua classificação na seleção, observado o seguinte:

a) os candidatos aprovados dentro do número de vagas oferecido para a ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas;

b) na hipótese de desistência de candidato aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato classificado na posição imediatamente posterior da respectiva condição de reserva;

c) na hipótese de não haver número de candidatos aprovados suficiente para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

CAPÍTULO IV DO PROCESSO PÚBLICO DE SELEÇÃO

1. As informações sobre o dia, horário e local da prova serão divulgadas entre os dias **25 e 26 de maio de 2023**, no endereço <https://www.mpm.mp.br/residencia/>.

1.1 O processo público de seleção será realizado em uma etapa, composta de uma prova de conhecimentos específicos, versando sobre matérias elencadas no Anexo III, nela compreendendo o conhecimento doutrinário, jurisprudencial e sumular, contendo:

- 06 questões objetivas;
- 01 questão subjetiva discursiva;
- 01 questão subjetiva prática.

1.2. As provas terão duração de 4 (quatro) horas, iniciando as 14h e se encerrando as 18h, incluindo-se nesse tempo o preenchimento da folha de respostas.

1.3. O candidato será considerado aprovado se alcançar a nota mínima de 7 pontos.

2. Das provas

Da prova objetiva

2.1. As questões objetivas serão de múltipla escolha, com cinco alternativas cada e apenas uma correta.

2.1.1 Cada questão objetiva terá o valor de 0,5 cada, perfazendo o total de 3 pontos.

Da prova subjetiva discursiva

2.2. A prova subjetiva versará sobre tema relevante ao Ministério Público Militar e a resposta deverá se limitar ao número de linhas disponibilizados no caderno de resposta.

2.2.2. A nota atribuída levará em conta o conhecimento jurídico, a capacidade de desenvolvimento do tema e o uso adequado do vernáculo.

2.2.3. A prova subjetiva valerá 3 pontos.

Da prova subjetiva prática

2.3. A prova subjetiva prática é a elaboração de uma peça de atribuição do Ministério Público Militar, baseada em um caso ocorrido em autos findos, cujo resumo será disponibilizado no caderno de prova.

2.3.1. Para a peça prática não haverá limite de linhas, mas o candidato deve prezar pela clareza, concisão e tempo da prova.

2.3.2. A nota atribuída levará em conta o conhecimento jurídico, a capacidade de desenvolvimento do caso proposto e o uso adequado do vernáculo.

2.3.3. A prova prática valerá 4 pontos.

3. O candidato deverá transcrever as respostas das provas para a Folha de Respostas, que será o único documento válido para a correção.

3.1 O preenchimento da Folha de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, devendo ser observadas as orientações específicas contidas nas Instruções ao Candidato. Em nenhuma hipótese haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.

3.2 Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos de marcações incorretas na Folha de Respostas, tais como: dupla marcação, marcação rasurada e campo de marcação não-preenchido.

3.3 As marcações incorretas na Folha de Respostas acarretarão a anulação da questão.

4. O candidato deverá comparecer ao local designado para as provas com 30 (trinta) minutos de antecedência do horário fixado para seu início, munido de caneta esferográfica azul ou preta, do comprovante de inscrição e do documento de identidade original.

4.1 O candidato que não apresentar documento de identidade oficial não poderá realizar as provas.

4.2 Não será admitido ingresso de candidato ao local de realização das provas após o fechamento dos portões.

4.3 As provas serão realizadas sem consulta a qualquer material, não sendo permitida, durante sua realização, a comunicação entre candidatos, bem como a utilização de aparelhos eletrônicos (telefone celular, gravador, *pager*, etc.), livros, anotações, dentre outros materiais.

4.4 O candidato não poderá retirar-se do local de realização das provas levando o Caderno de Provas.

5. As prováveis vagas serão distribuídas de acordo com os cursos abaixo discriminados:

CURSO DA RESIDÊNCIA	VAGAS PROVÁVEIS
DIREITO	01 + Cadastro reserva

CAPÍTULO V DA APROVAÇÃO

1. As informações sobre o Processo Público de Seleção de Residente constantes deste Edital, os respectivos gabaritos e a classificação final dos candidatos poderão ser obtidos no Portal da Residência, na página eletrônica do Ministério Público Militar.

2. Os candidatos poderão interpor recurso contra erros na formulação das questões ou no gabarito da prova, no prazo de 3 (três) dias úteis, após a divulgação do resultado. As provas corrigidas serão disponibilizadas na sede da Procuradoria de Justiça Militar de Santa Maria/RS.

2.1 O recurso será individual e para cada questão, devendo abordar as razões do inconformismo da respectiva insurgência.

3. Os recursos serão analisados e decididos por Comissão constituída pelos Membros responsáveis pela elaboração da prova, a qual definirá, em cada caso concreto, o alcance e os efeitos da decisão.

4. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem acerto igual ou superior a 70% do total de pontos da prova.

5. Se o percentual corresponder a número fracionário, será admitido o arredondamento para a unidade imediatamente superior, desde que não seja superior a 1(um) décimo.

6. A lista dos habilitados ficará disponível no Portal da Residência, na página eletrônica do Ministério Público Militar, seguindo a ordem de classificação.

7. A classificação será efetuada mediante a apuração do total de pontos obtidos nas provas.

7.1 Havendo igualdade de notas, o desempate dar-se-á em favor do candidato mais idoso.

8. A homologação do resultado final dar-se-á por meio de Portaria da Procuradoria de Justiça Militar em Santa Maria, publicada no Diário Oficial da União, e ficará disponível no Portal da Residência, na página eletrônica do Ministério Público Militar.

CAPÍTULO VI DA CONVOCAÇÃO

1. A convocação dos candidatos aprovados será realizada por meio de mensagem de correio eletrônico e por telefone, constantes na ficha de inscrição.

2. Será de inteira responsabilidade do candidato a atualização de seus dados pessoais junto à Secretaria da PJM/SM.

3. O candidato convocado deverá entrar em contato com a PJM/SM nos **dois dias úteis** subsequentes à data de recebimento do comunicado. No caso de o candidato não atender ou recusar a vaga, será providenciada a convocação do próximo candidato da lista de classificação.

4. O candidato convocado poderá desistir da vaga, definitivamente ou temporariamente. No caso de desistência temporária, o candidato poderá renunciar a sua classificação e passar a posicionar-se em último lugar na lista dos aprovados, aguardando nova convocação, que poderá ou não se efetivar no período de validade desse processo seletivo. A desistência, definitiva ou temporária, poderá ser feita por meio de correio eletrônico enviado ao Departamento de Gestão de Pessoas em qualquer momento antes da convocação ou em até 2 (dois) dias úteis subsequentes à data do recebimento da convocação pelo candidato.

5. O candidato estará impedido de exercer as funções de Residente se, no momento da convocação para a vaga, tramitar procedimento administrativo ou haja, em face das atribuições deste, processo judicial no qual seu titular deva officiar e que ele próprio, seu cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, inclusive, seja parte ou possua interesse direto.

6. Caso o candidato apto a ser selecionado esteja impedido de exercer as funções no órgão em que haja a vaga, em face do disposto no item 5, e, na Unidade respectiva, haja apenas esta vaga para preenchimento, a circunstância deverá ser comunicada, fundamentadamente, ao Diretor Geral, o qual, constatando os fatos, autorizará que seja disponibilizada a escolha, para aquela vaga, do candidato classificado na posição imediatamente seguinte.

7. Para fim de ingresso, os candidatos serão convocados a comparecer na PJM/RS, observando a classificação na portaria de homologação do resultado final, devendo apresentar no ato os seguintes documentos:

- a) documento original de identidade (com foto) e CPF;
 - b) documento comprovando estar em dia com as obrigações militares;
 - c) documento comprovando estar no gozo dos direitos políticos;
 - d) diploma, certificado de conclusão de curso ou outro documento que comprove que a colação de grau em curso compatível com a vaga desejada ocorreu há, no máximo, 5 (cinco) anos da data do protocolo de inscrição do candidato;
 - e) comprovante de matrícula em curso de pós-graduação em nível de especialização, de mestrado, de doutorado ou de pós-doutorado, **na área de Direito**, caso o candidato tenha concluído a graduação há mais de 5 (cinco) anos;
 - f) declaração de que pode dispor, dentro do horário normal de expediente, de tempo suficiente para dedicação à Residência e de que realizará Residência exclusivamente no Ministério Público Militar;
 - g) atestado de saúde ocupacional que comprove aptidão clínica para o exercício da função; e
 - h) declaração de que não exerce nem exercerá, durante o período em que estiver participando do Programa de Residência, advocacia ou trabalho incompatível com a atividade profissional desempenhada.
8. Não apresentada a documentação necessária à admissão no prazo de 10 (dez) dias, mesmo depois de prorrogado, justificadamente, por igual período, o candidato será, automaticamente, excluído da seleção.
9. Colhida a documentação descrita no item 7, as informações serão remetidas à Secretaria de Segurança Institucional e Inteligência (SESI) para que se proceda a pesquisa e relatório sobre a conduta moral e social do candidato, como também sobre a existência de eventuais registros de antecedentes criminais incompatíveis com o exercício da atividade de Residência no Ministério Público.
- 9.1 O relatório respeitará as hipóteses legais de sigilo e conterá, ao final, parecer opinativo e fundamentado da SESI pela celebração ou não do Termo de Compromisso com o interessado, sendo os casos de manifestação negativa encaminhados para a deliberação do Diretor-Geral.
10. É vedado ao Residente atuar sob a orientação de membro do Ministério Público Militar ou de servidor ocupante de cargo de direção, chefia ou assessoramento que lhe seja cônjuge, companheiro ou parente até o terceiro grau, inclusive, ou sob a sua subordinação direta.

CAPÍTULO VII DA HOMOLOGAÇÃO

1. A lista dos habilitados referente ao processo público de seleção de residência será homologada por portaria da Procuradoria de Justiça Militar em Santa Maria e terá vigência de 12 (doze) meses, contados da publicação da decisão de homologação no Diário Oficial da União, prorrogável por igual período.

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. A aprovação e a classificação geram para o candidato apenas a expectativa de contratação. O Ministério Público Militar reserva o direito de proceder às contratações em número que atenda à conveniência administrativa, de acordo com a disponibilidade orçamentária e às vagas existentes.
2. A jornada de atividades de Residência será de 30 (trinta) horas semanais, fixada em Termo de Compromisso específico, e deverá, preferencialmente, ser cumprida durante o horário normal de expediente da unidade do Ministério Público Militar à qual se encontrar vinculado.
3. O valor atual da Bolsa Residência é de **RS 3.461,96 (três mil quatrocentos e sessenta e um reais e noventa e seis centavos)**, sendo que o residente fará jus ao Auxílio-Transporte no valor diário de **RS 11,00 (onze reais)**, por dia de efetivo cumprimento da jornada de atividades, de modo presencial.
4. O residente servidor ou empregado público não fará jus à Bolsa de Estágio e ao Auxílio-Transporte.
5. O residente terá direito a período de recesso remunerado anual de 30 (trinta) dias. O gozo de recesso remunerado coincidirá com o recesso das atividades do Ministério Público Militar, devendo o saldo remanescente ser gozado em conformidade com o plano de afastamentos dos demais colaboradores da lotação à qual esteja vinculado.
6. O MPM providenciará seguro contra acidentes pessoais dos residentes contratados.
7. Não haverá qualquer cobrança de taxa de inscrição do candidato.
8. A Residência não cria vínculo empregatício de qualquer natureza com o Ministério Público Militar e consiste no treinamento em serviço, abrangendo ensino, pesquisa e extensão, bem como auxílio prático aos membros e aos servidores do Ministério Público Militar no desempenho de suas atribuições institucionais.
9. O Residente não poderá exercer a advocacia ou outro trabalho incompatível com a atividade profissional desempenhada durante a vigência do Programa de Residência.
10. A duração da Residência será de, no máximo, 36 (trinta e seis) meses, com data de início e término fixadas em Termo de Compromisso específico.
11. As demais unidades da PJM Santa Maria deverão prestar o apoio necessário para a realização do Processo Público de Seleção.
12. As situações omissas serão decididas pelo Diretor-Geral do Ministério Público Militar.

ANEXO I

ÁREAS DE CONHECIMENTO PARA OS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO

	Na área Jurídica	Em outras áreas
1	Direito Público*	Teoria Geral do Direito
2	Direito do Estado	Filosofia do direito
3	Direito Constitucional	História do Direito
4	Direito Administrativo	Hermenêutica Jurídica
5	Direito Penal	Ciências Políticas
6	Direito Penal Militar	Psicologia Jurídica
7	Direito Processual Penal	Ciências Penais ou Criminais
8	Direito de Execução Penal	Medicina Legal
9	Direito Processual Penal Militar	Criminologia
10	Direito Ambiental	Política Criminal
11	Direito Legislativo ou do Processo Legislativo	Meio Ambiente
12	Direito Eletrônico Ou Digital	Criminalística
13	Direitos Difusos e Coletivos	Psicologia Criminal
14	Direito Internacional dos Conflitos Armados	Sociologia Criminal
15	Direito da Criança e do Adolescente	
16	Direito da Moralidade Administrativa	
17	Direitos Humanos e Cidadania	

* Exceto Direito do Trabalho, Direito Processual do Trabalho e Direito Previdenciário

ANEXO II

TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE COTAS PARA NEGROS E MINORIAS ÉTNICO-RACIAIS

NOME DO CANDIDATO:	Nº INSCRIÇÃO:
NOME DO PAI:	
NOME DA MÃE:	
NATURALIDADE:	NACIONALIDADE:
CARTEIRA DE IDENTIDADE:	CPF:
CURSO	
DECLARAÇÃO DE AUTORECONHECIMENTO	
Declaro que me reconheço como: _____ e os motivos que me levaram a optar pelo sistema de cotas (para minorias étnico raciais e/ou negros) do processo público de seleção de residente da Procuradoria de Justiça Militar em Santa Maria, na área de _____ são:	
Local e data:	Assinatura do candidato
_____, de _____ de 2023.	
Recebido em:	Recebido por: (assinatura e carimbo)
_____, de _____ de 2023.	

ANEXO III

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

DIREITO CONSTITUCIONAL: 1 A Constituição. 1.1 Noções fundamentais. 1.2 Concepções e teorias. 1.3 Tipologia. 1.4 Conteúdo e supremacia das normas constitucionais. 2 Poder Constituinte. 2.1 Conceito e origens. 2.2 Titularidade e legitimidade. 2.3 Natureza e limites. 2.4 Poder Constituinte originário e derivado. 2.5 Limitações ao Poder Constituinte derivado. 2.5.1 Limites formais e materiais. 2.5.2 Limites temporais e circunstanciais. 3 Normas constitucionais. 3.1 Normas constitucionais 3.2 Existência, validade, eficácia e efetividade das normas constitucionais. 3.3 Interpretação das normas constitucionais. 3.4 A técnica da ponderação. 4 Princípios constitucionais. 4.1 Supremacia da constituição. 4.2 Presunção de constitucionalidade. 4.3 Unidade da Constituição. 4.4 Interpretação conforme a Constituição. 4.5 Razoabilidade e proporcionalidade. 4.6 Efetividade. 5 O princípio da dignidade da pessoa humana. 5.1. O mínimo existencial. 5.2. Vedação de retrocesso. 6 Direitos e garantias fundamentais. 7 Direitos e deveres individuais e coletivos. 8 Direitos políticos. 9 Organização do Estado. 10 Organização políticoadministrativa. 10.1 União. 10.2 Estados Federados. 10.3 Distrito Federal. 10.4 Municípios. 11 Poder Judiciário. 11.1 Conselho Nacional de Justiça. 11.2 Supremo Tribunal Federal. 11.3 Tribunais Superiores. 11.4 Justiça Federal. 11.5 Justiça do Trabalho. 11.6 Justiça Militar da União. 11.7 Justiça Eleitoral. 12 Ministério Público. 13 Defensoria Pública. 14 Advocacia e da Advocacia Pública. 15 Controle de constitucionalidade. 15.1 Sistemas. 15.2 Controle difuso e controle concentrado de constitucionalidade. 15.3 Ação direta de inconstitucionalidade e ação declaratória de constitucionalidade. 15.4 Arguição de descumprimento de preceito fundamental. 15.5 Inconstitucionalidade por omissão. 15.6 Mandado de injunção. 16 Remédios constitucionais. 16.1 Habeas corpus. 16.2 Habeas data. 16.3 Mandado de segurança. 17 Controle judicial de políticas públicas.

DIREITO ADMINISTRATIVO: 1 Conceito e objeto do Direito Administrativo. 2 Bases constitucionais. 3 Princípios constitucionais e infraconstitucionais do Direito Administrativo. 4 Ato administrativo. 4.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies. 4.2 Legalidade e mérito do ato administrativo. 4.3 Existência, validade e eficácia do ato administrativo. 4.4 Invalidação, anulação e revogação. 5 Função pública. 5.1 Investidura e exercício. 5.2 Direitos e deveres do servidor público. 5.3 Regimes jurídicos. 5.4 Responsabilidade civil e penal do servidor público. 5.5 Direito de greve 6 Improbidade administrativa. 7 Bens públicos: conceito, características, classificação, administração e utilização. 8 Poderes da Administração Pública. 9 Limitações administrativas da propriedade. 10 Desapropriação. 11 Organização administrativa. 12 Responsabilidade civil do Estado.

DIREITO PENAL: 1 Da aplicação da lei penal. 1.1 Princípios da legalidade e da anterioridade. 1.2 A lei penal no tempo e no espaço. 1.3 O fato típico e seus elementos. 1.4 Relação de causalidade. 1.5 Culpabilidade. 1.6 Superveniência de causa independente. 2 Crime consumado, tentado e impossível. 2.1 Desistência voluntária e arrependimento eficaz. 2.2 Arrependimento posterior. 2.3 Crime doloso, culposo e preterdoloso. 3 O erro. 3.1 Erro de tipo. 3.2 Erro de proibição. 3.3 Erro sobre a pessoa. 4 Coação irresistível e obediência hierárquica. 5 Causas excludentes da ilicitude. 6 Imputabilidade penal. 6.1 Concurso de pessoas. 6.2 Concurso de crimes. 7 Penas. 7.1 Espécies, cominação e aplicação. 7.2 Suspensão condicional da pena. 7.3 Efeitos da condenação . 7.4 Medidas de segurança. 8 Ação penal pública e privada. 8.1 Extinção da punibilidade. 9 Leis Penais Extravagantes 9.1 Lei 11.343/06. 9.2 Lei 13.869/19. 9.3 Lei 10.826/03. 9.4 Lei 8.072/90. 9.5 Lei 9296/96. 9.6 Lei 12.850/13. 9.7 Lei 9.455/97.

DIREITO PENAL MILITAR: 1 Aplicação da lei penal militar. 2 Teoria Geral do Delito. 3 Imputabilidade penal. 4 Concurso de agentes. 5 Penas. 6 Aplicação da pena. 7 Suspensão condicional da pena. 8 Livramento condicional. 9 Penas acessórias. 10 Efeitos da condenação. 11 Medidas de segurança. 12 Ação penal. 13 Extinção da punibilidade. 14 Crimes militares em tempo de paz. 15 Crimes propriamente militares. 16 Crimes impropriamente militares. 17 Lei 13.491/17.

DIREITO PROCESSUAL PENAL MILITAR: 1 Processo Penal Militar e sua aplicação. 2 Polícia judiciária militar. 3 Inquérito policial militar. 4 Acordo de não Persecução Penal. 5 Ação penal militar e seu exercício. 6 Processo. 7 Juiz, auxiliares e partes do processo. 8 Denúncia. 9 A Justiça Militar da União. 9.1 Lei nº 8.457/1992 (Organização da Justiça Militar da União). 9.2 Competência da Justiça Militar da União. 10 Questões prejudiciais. 11 Exceções. 12 Incidente de sanidade mental do acusado. 13 Incidente de falsidade de documento. 14 Medidas preventivas e assecuratórias. 15 Providências que recaem sobre coisas. 16 Providências que recaem sobre pessoas. 16.1 Prisão em flagrante. 16.2 Prisão preventiva. 16.3 Menagem. 16.4 Liberdade provisória. 17 Citação, intimação e notificação. 18 Atos probatórios. 18.1 Interrogatório. 18.2 Confissão. 18.3 Perícias e exames. 18.4 Testemunhas. 18.5 Acareação. 18.6 Reconhecimento de pessoa e coisa. 18.7 Documentos. 18.8 Índícios. 19 Processos em espécie. 19.1 Processo ordinário. 19.2 Processos especiais. 19.3 Deserção de oficial e de praça. 19.4 Insubmissão. 20 Nulidades. 21 Recursos. 21.1 Regras gerais. 21.2 Recurso em sentido estrito. 21.3 Correição parcial. 21.4 Apelação. 21.5 Embargos. 21.6 Revisão. 21.7 Reclamação. 22 Execução. 22.1 Incidentes. 22.2 Suspensão condicional da pena. 22.3 Livramento condicional. 22.4 Indulto, comutação da pena, anistia e reabilitação. 22.5 Execução das medidas de segurança.

ANEXO IV - DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO - PROGRAMA DE RESIDÊNCIA - PJMSM
NOME DO(A) CANDIDATO(A):
DECLARO, para fins de participação no processo público de seleção de residência Jurídica, Edital PJMSM, Nº 01, de 24 de abril de 2023, que atenderei, no ato da convocação para a investidura na função, todos requisitos e documentos exigidos pela Portaria nº 203/PGJM, de 3 de outubro de 2022, sob pena de ser eliminado do processo de contratação.
SANTA MARIA/RS, ____ de _____ de 2023.
_____ Assinatura do candidato



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.mpm.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1294211** e o código CRC **EC20CCB8**.